

КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 21 октября 2025 года N 2117

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки ветеранам боевых действий, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления, домах, не подключенных к газораспределительной системе

(с изменениями на 21 июля 2026 года)

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733](#))

В соответствии со статьей 7 [Закона Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области"](#) приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки ветеранам боевых действий, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления, домах, не подключенных к газораспределительной системе, согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 25 сентября 2025 года.

Председатель комитета
О.В.ВАСИЛЬЕВА

**Утвержден
приказом
комитета
социальной защиты населения
Волгоградской области**

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
ВETERANAM БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ, ПРОЖИВАЮЩИМ В ДОМАХ, НЕ
ИМЕЮЩИХ ЦЕНТРАЛЬНОГО ОТОПЛЕНИЯ, ДОМАХ, НЕ ПОДКЛЮЧЕННЫХ К
ГАЗОРАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ**

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733](#))

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки ветеранам боевых действий, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления, домах, не подключенных к газораспределительной системе, разработан в соответствии с [Законом Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области"](#) (далее - именуется Социальный кодекс) и регламентирует предоставление за счет средств областного бюджета мер социальной поддержки ветеранам боевых действий, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления, домах, не подключенных к газораспределительной системе (далее именуются - меры социальной поддержки).

1.2. Меры социальной поддержки предоставляются постоянно проживающим на территории Волгоградской области ветеранам боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 и 8 [пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах"](#) в соответствии со статьей 34_1 Социального кодекса (далее именуются - ветераны боевых действий).

Меры социальной поддержки не предоставляются лицам, находящимся на полном государственном обеспечении и (или) проживающим в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме.

1.3. Меры социальной поддержки предоставляются ветеранам боевых действий государственным казенным учреждением "Единый центр социальной поддержки населения Волгоградской области", подведомственным комитету социальной защиты населения Волгоградской области (далее именуется - ЕЦСПН), в форме:

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733](#))

- ежегодной денежной выплаты на компенсацию 50 процентов стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных органами местного самоуправления Волгоградской области для продажи населению, и транспортных услуг для доставки этого топлива - гражданам, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления;

- ежегодной денежной выплаты на компенсацию 50 процентов стоимости приобретенного сжиженного углеводородного газа в баллонах, реализуемого населению для бытовых нужд, в пределах нормативов потребления, утвержденных органом исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченным в сфере государственного регулирования тарифов, - гражданам, проживающим в домах, не подключенных к газораспределительной системе.

1.4. Меры социальной поддержки назначаются ветеранам боевых действий на одно жилое помещение, являющееся их местом жительства (пребывания).

1.5. Меры социальной поддержки предоставляются ветеранам боевых действий, проживающим в жилых помещениях независимо от вида жилищного фонда.

1.6. Сумма компенсации, полученной в результате представления документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытия данных и обстоятельств, влияющих на назначение или прекращение выплат, подлежит возмещению ветеранами боевых действий добровольно или в судебном порядке.

2. Порядок назначения и предоставления мер социальной поддержки

2.1. Меры социальной поддержки назначаются на основании заявления ветерана боевых действий либо его представителя о предоставлении мер социальной поддержки (далее именуется - заявление).

Заявление подается в ЕЦСПН через отделение (далее именуется - ЕЦСПН через отделение) по форме согласно приложению N 1:

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733](#))

лично;

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733](#))

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства заявителя;

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" (далее именуется - единый портал). Подача заявления посредством единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность гражданина установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке;

посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

К заявлению прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность гражданина и представителя (в случае подачи заявления представителем гражданина);

документ, подтверждающий право на меры социальной поддержки (удостоверение ветерана боевых действий);

решение суда, устанавливающее место жительства гражданина, - при наличии;

технический паспорт жилого помещения, а при его отсутствии - справка органов (организаций) технической инвентаризации объектов недвижимости о технических характеристиках жилого помещения (представляется в случае отсутствия сведений в Едином государственном реестре недвижимости);

сведения об объекте недвижимости, в случае отсутствия сведений в Едином государственном реестре недвижимости;

документ, подтверждающий наличие печного отопления (представляется ежегодно в случае проживания в домах, не имеющих центрального отопления), необходим для назначения ежегодной денежной выплаты на компенсацию 50 процентов стоимости твердого топлива;

документ, подтверждающий отсутствие подключения к газораспределительной системе (представляется ежегодно в случае проживания в домах, не подключенных к газораспределительной системе), необходим для назначения ежегодной денежной выплаты на компенсацию 50 процентов стоимости приобретенного сжиженного углеводородного газа в баллонах, реализуемого населению для бытовых нужд;

документы о фактических расходах по приобретению твердого топлива и транспортных услуг для его доставки (предоставляются ежегодно в случае проживания в домах, не имеющих центрального отопления);

документы об оплате стоимости бытового газа в баллонах (предоставляются ежегодно в случае проживания в домах, не подключенных к газораспределительной системе);

документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления представителем).

Документы представляются в подлинниках или надлежащим образом заверенных копиях.

В случае представления подлинников документов специалист, осуществляющий прием документов, изготавливает и заверяет копии с подлинников документов. Подлинники документов возвращаются гражданину (представителю).

При последующем обращении в ЕЦСПН через отделение по вопросу предоставления мер социальной поддержки предоставление документов, предусмотренных абзацами девятым - двенадцатым настоящего пункта, не требуется.

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733](#))

Заявление и документы могут быть направлены по почте. В этом случае направляются надлежащим образом заверенные копии документов.

Заявление и документы могут быть представлены в форме электронных документов в соответствии с [Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#).

Документы из числа предусмотренных абзацем восьмым настоящего пункта не представляются гражданином в случае обращения в ЕЦСПН с использованием единого портала.

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733](#))

В случае обращения гражданина за предоставлением мер социальной поддержки не по месту жительства оригиналы заявления и документов, представленных гражданином, и их электронные образы (посредством защищенных каналов передачи данных) направляются в течение одного рабочего дня со дня обращения заявителя в отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН по месту жительства заявителя для организации работы и принятия решения.

(абзац введен [приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733](#))

2.2. Заявление и документы регистрируются ЕЦСПН через отделение в день их поступления.

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733](#))

В случае если при личном обращении за предоставлением мер социальной поддержки, в том числе через многофункциональный центр, ветераном боевых действий представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на гражданина в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), ветеран боевых действий обязан представить в ЕЦСПН через отделение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления ЕЦСПН недостающие документы (сведения).

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733](#))

Основаниями для отказа в приеме заявления с документами (сведениями) являются:

неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на едином портале;

истечение срока действия документа (сведений) (на день подачи заявления);

представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления услуги;

представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

заявление с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований.

2.3. ЕЦСПН через отделение в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733)

сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина и членов семьи, проживающих совместно с гражданином, обратившимся за назначением мер социальной поддержки, - в МВД России (ведомственная информационная система), ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

сведения о страховых номерах индивидуального лицевого счета гражданина и членов его семьи, проживающих совместно с ним, - в Социальном фонде России;

сведения об объекте недвижимости - в Едином государственном реестре недвижимости - в публично-правовой компании "Роскадастр";

сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации - в МВД России (ведомственная информационная система).

Гражданин (представитель гражданина) вправе представить указанные документы самостоятельно.

При представлении гражданином (представителем гражданина) указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

2.4. ЕЦСПН рассматривает документы, представленные ветераном боевых действий и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, принимает решение о назначении мер социальной поддержки и определяет ее размер или принимает решение об отказе в назначении мер социальной поддержки. Решение о назначении (отказе в назначении) мер социальной поддержки принимается ЕЦСПН в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка. О принятом решении ветеран боевых действий уведомляется в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения о назначении (отказе в назначении) мер социальной поддержки, посредством телефонной либо почтовой связи, оповещения по электронной почте, СМС-оповещения, о чем делается соответствующая отметка в решении о назначении (об отказе в назначении мер социальной поддержки).

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733)

Срок рассмотрения заявления приостанавливается на 5 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных ветераном боевых действий, неполной информации ЕЦСПН приостанавливает предоставление услуги и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения ветераном боевых действий уведомления.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733)

Ветеран боевых действий в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления услуги направляет в ЕЦСПН (способом, указанным в заявлении) доработанное заявление и (или) доработанные документы (сведения).

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733)

2.5. ЕЦСПН принимает решение об отказе в назначении мер социальной поддержки в следующих случаях:

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733)

несоответствие гражданина требованиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка;

представление документов (сведений) в соответствии с 2.1 настоящего Порядка, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

представление гражданином неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с пунктом 2.1 (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), по истечении срока, предусмотренного абзацем вторым пункта 2.2 настоящего Порядка для представления

доработанных заявителем документов (сведений);

на день подачи заявления в текущем году гражданин уже является получателем услуги.

Информация о принятом решении о назначении мер социальной поддержки размещается комитетом социальной защиты населения Волгоградской области в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" не позднее одного рабочего дня после принятия решения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 17 июля 1999 г. N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

Решение о назначении либо отказе в назначении мер социальной поддержки направляется гражданину любым доступным способом, указанным в заявлении.

2.6. Меры социальной поддержки назначаются на основании заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Ветеран боевых действий при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах обращается в ЕЦСПН через отделение с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, в котором содержится указание на их описание.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733)

ЕЦСПН через отделение при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления услуги документы.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733)

В случае необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления услуги документы ЕЦСПН через отделение обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в таких документах и уведомляет заявителя о возможности получения исправленных документов способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации такого заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733)

В случае отсутствия необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления услуги документы ЕЦСПН через отделение уведомляет об этом заявителя способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733)

ЕЦСПН через отделение при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах обеспечивает их устранение и направляет заявителю документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок, способом, указанным в заявлении.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733)

Оформление дубликата документа, выданного по результатам предоставления услуги, не предусмотрено.

2.7. Меры социальной поддержки, полученные ветераном боевых действий до его переезда в пределах Волгоградской области, по новому месту жительства в течение текущего года ему не назначаются.

Меры социальной поддержки предоставляются ЕЦСПН путем перечисления денежных средств на счета, открытые получателями мер социальной поддержки в кредитных организациях, или через отделения почтовой связи акционерного общества "Почта России".

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 21.07.2026 N 1733)

**Приложение N 1
к Порядку предоставления
мер социальной поддержки
ветеранам боевых
действий, проживающим
в домах, не имеющих
центрального отопления,**

**домах, не подключенных к
газораспределительной системе**

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от
21.07.2026 N 1733)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении мер социальной поддержки ветеранам боевых действий,
проживающим в домах, не имеющих центрального отопления, домах, не
подключенных к газораспределительной системе

В ГКУ "Единый центр социальной поддержки населения Волгоградской области"

Заявитель _____

Представитель _____

N _____ от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

Дата рождения _____

СНИЛС _____

Тел. _____

Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Адрес регистрации по месту жительства на территории Волгоградской области

Адрес регистрации по месту пребывания на территории Волгоградской области

Сведения о представителе

Вид представителя

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Дата рождения _____

СНИЛС _____

Тел. _____

Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан

(указать льготную категорию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию

Срок действия льготной категории _____

Прошу назначить меры социальной поддержки (нужное отметить):

ежегодная денежная выплата на компенсацию 50 процентов стоимости твердого топлива	
ежегодная денежная выплата на компенсацию 50 процентов стоимости приобретенного сжиженного углеводородного газа в баллонах, реализуемого населению для бытовых нужд	

Сведения о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) и в отношении которого будет получать меры социальной поддержки

Вид жилого помещения	
Номер лицевого счета	
Кем является гражданин	
Сведения о правообладателе жилого помещения	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	если есть
СНИЛС	если есть
Кем является правообладатель жилого помещения	
Кадастровый номер жилого помещения	
Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Орган, выдавший документ	
Сведения о договоре найма жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма	
Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма	
Вид отопления	вид отопления подвид (если есть)

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) с

гражданином по адресу объекта, в отношении которого подается заявление о предоставлении мер социальной поддержки

N п/ п	Фамилия , имя, отчество (при наличии)	Дата рождени я	СНИЛ С	Степень родства	Документ, удостоверяющи й личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)	Документ, подтверждающи й родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей - номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния)
1				заявител ь		
2						

Меры социальной поддержки прошу направить	
	Реквизиты
Почта	адрес получателя
Банк	данные получателя средств _____ БИК или наименование банка _____ корреспондентский счет _____ номер счета заявителя _____ номер платежной карты заявителя _____

Результат предоставления услуги хочу получить <*>		
В бумажном виде		
	в многофункциональном центре	
		(указать адрес)
	в ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения по	
		(наименование района, города)
В электронном виде		
	в личном кабинете единого портала	
Иным способом посредством:		
	почтовой связи	

			(указать адрес)
		телефонной связи	
			(указать номер телефона)
		смс-оповещения	
			(указать номер телефона)
К заявлению прилагаю следующие документы			
N п/п	Наименование документов		
1			
.....			

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и Федеральным законом "О персональных данных".

<*> Одновременно можно выбрать как единственный способ получения результата, так и несколько - один из вариантов в бумажном виде совместно с электронным видом.

Дата Подпись заявителя _____

(подпись заявителя)